

Принято на педагогическом совете

от « 30 » 08 20 17 г.

« Утверждаю »

Директор МКОУ

« Опоченский центр образования »

/ Потоцкий Г. П. /



## **Положение о самообследовании**

муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
муниципального образования Дубенский район  
« Опоченский центр образования » структурных подразделений  
дошкольного образования

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования Дубенский район « Опоченский центр  
образования»**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования муниципального казенного общеобразовательного учреждения муниципального образования Дубенский район « Опоченский центр образования» структурных подразделений дошкольного образования , далее - Учреждение. Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (*собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326*); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

**Самообследование** – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

**II. Цели самообследования:**

2.1. обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;

2.2. объективной информацией о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

**III. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:**

3.1. планирование и подготовка работ по проведению самообследования (*апрель-май текущего года на отчетный период*);

3.2. организация и проведение процедуры самообследования (*май-август текущего года на отчетный период*);

3.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (*май-август текущего года на отчетный период*);

3.4. рассмотрение отчета Педагогическим советом (*август текущего года на отчетный период*).

**IV. Содержание самообследования:**

1 часть (аналитическая):

- Анализ образовательной деятельности,
- Анализ системы управления Учреждения,
- Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
- Анализ организации учебного процесса,
- Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- Анализ материально-технической базы,
- Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2 часть (показатели деятельности Учреждения):

1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

1.1. Реквизиты лицензии (*орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия*);

1.2. Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

1.3. Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (*основные и дополнительные*)(перечислить);

1.4. Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:

- в режиме полного дня (8-12 часов);
- в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов);
- в семейной дошкольной группе, являющейся структурным подразделением Учреждения;
- в условиях семейного воспитания с психолого-педагогическим сопровождением на базе Учреждения

1.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми (*наряду с реализацией дошкольной образовательной программы*):

- численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода:
- в режиме полного дня (8-12 часов);
- в режиме продленного дня (12-14 часов);
- в режиме круглосуточного пребывания.

1.6. Количество/доля воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:

- по коррекции недостатков в физическом и (*или*) психическом развитии;
- по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;
- по присмотру и уходу.

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

2.1. Уровень заболеваемости детей (*средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка*);

2.2. Характеристики развития детей:

- доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
- доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
- доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

2.3. Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

- доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
- доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
- доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

## 2.4. Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей

- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;
- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;
- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

## 2.5. Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;
- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;
- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

## 3. Кадровое обеспечение учебного процесса:

### 3.1. Общая численность педагогических работников

### 3.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

#### 3.2.1. непедагогическое.

### 3.3. Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

#### 3.3.1. непедагогическое.

### 3.4. Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

#### 3.4.1. высшая;

#### 3.4.2. первая;

### 3.5. Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

#### 3.5.1. до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

#### 3.5.2. свыше 30 лет;

### 3.6. Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

### 3.7. Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

### 3.8. Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

### 3.9. Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:

#### 3.10. Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

#### 3.11. Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

- музыкального руководителя;
- инструктора по физкультуре;
- педагогов коррекционного обучения (при наличии групп компенсирующей направленности);
- педагога-психолога;
- медицинской сестры, работающей на постоянной основе;

- специалистов по лечебной физкультуре (для ослабленных, часто болеющих детей, детей с ограниченными возможностями здоровья).

#### 4. Инфраструктура Учреждения:

- 4.1. Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);
- 4.2. Наличие физкультурного и музыкального залов;
- 4.3. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;
- 4.4. Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС;
- 4.5. Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей;
- 4.6. Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей;
- 4.7. Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;
- 4.8. Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

**V. Результаты самообследования** оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. IV. Содержание самообследования.

Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.