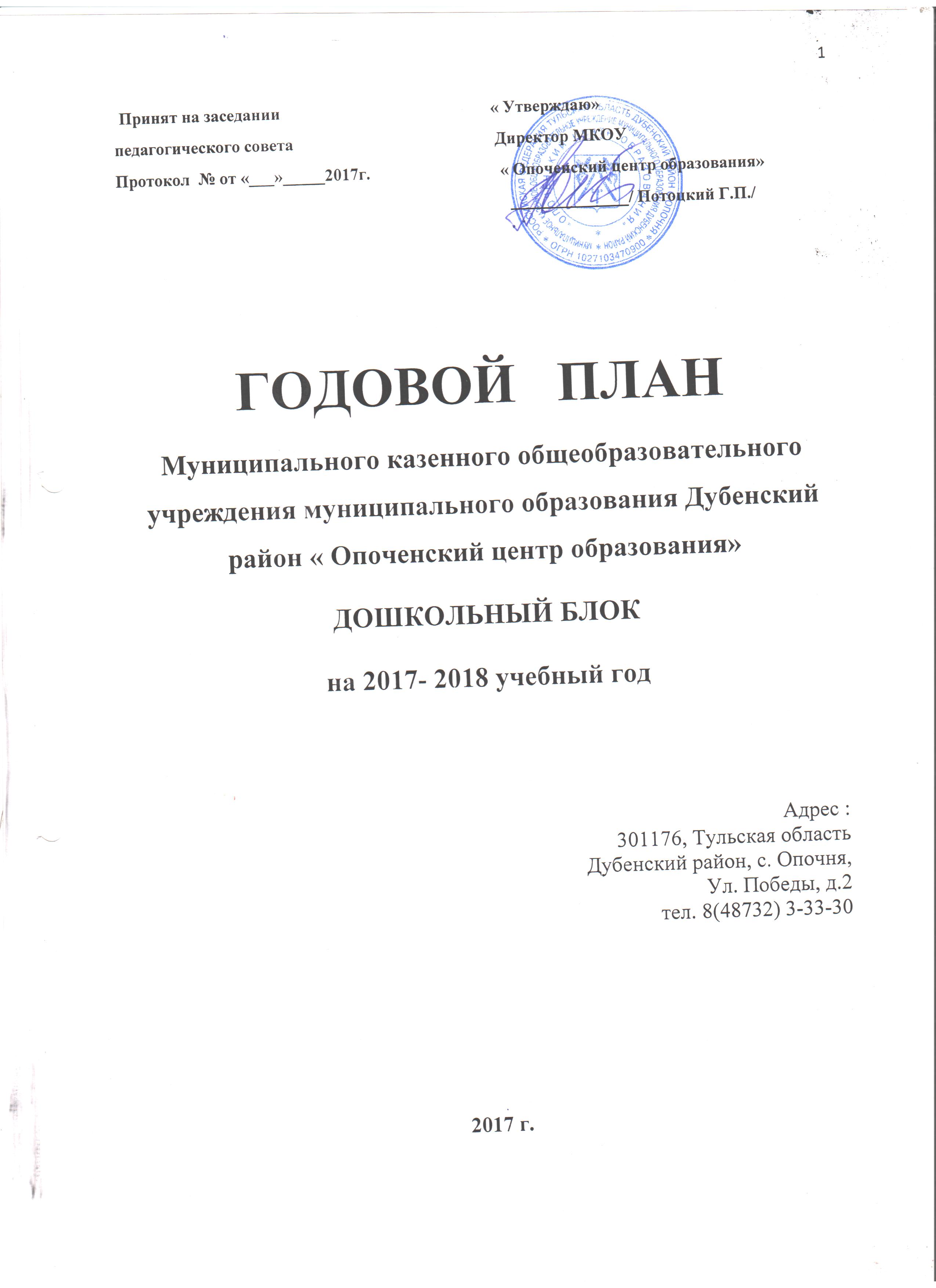
****

**Содержание**

**1раздел. Анализ работы за 2016- 2017 учебный год. Стр.**

1.1.Информационно- аналитическая справка о выполнении

годового плана работы МКОУ « Опоченский центр образования»

за 2016- 2017 у.г. 5

1.2 .Расстановка педагогических кадров на 2016- 2017 у.г. 6

1.3. Анализ решения основных задач 6

1.4. Физическое развитие 8

1.5. Познавательное развитие 9

1.6. Социально- коммуникативное развитие 10

1.7. Речевое развитие 10

1.8. Художественно-эстетическое развитие 12

1.9. Анализ педагогического состава структурных подразделений

МКОУ « Опоченский центр образования»

за 2016- 2017 у.г. по квалификации 13

1.10. Анализ педагогического состава структурных подразделений

МКОУ « Опоченский центр образования»

за 2016- 2017 у.г. по образованию 13

1.11. Анализ педагогического состава структурных подразделений

МКОУ « Опоченский центр образования»

за 2016- 2017 у.г. по стажу работы 13

1.12. Основные задачи воспитательно- образовательной

работы структурных подразделений МКОУ « Опоченский центр образования» на 2017-2018у.г.

14

**2 раздел. Организация работы с кадрами.**

2.1. Повышение квалификации педагогических кадров 15

2.2. Аттестация педагогических кадров 16

2.3.Консультации, семинары, семинары- практикумы 17

2.4. Открытые просмотры педагогической деятельности

( педагогическая мастерская) 18

2.5. Тематические беседы 19

2.6. Праздники и развлечения 20

**3 раздел. Организационно- методическая деятельность**

**структурных подразделений МКОУ « Опоченский центр образования»**

**на 2017- 2018 у.г.** 23

3.1. Контроль и руководство 24

3.2. Педагогические Советы 28

3.3. Самообразование педагогов и специалистов 34

3.4. Смотры, выставки, конкурсы 36

3.5. Основные направления работы по группам 38

3.6. План работы методического кабинета 39

3.7. Расписание НОД 42

3.8. План- график методической работы 44

**4 раздел. Взаимодействие в работе с семьёй, школой и**

**другими организациями**

4.1. Организация работы с родителями 45

4.2. Общие родительские собрания 47

4.3. Групповые родительские собрания 47

4.4. Организация работы с Опоченской СОШ 50

**5 раздел. Организация работы психологической службы**  53

**7 раздел. Административно- хозяйственная работа** 59

**Приложение № 1**

Комплексный план медицинской работы 63

**Приложение № 2**

Перспективный план работы по обучению детей

основам пожарной безопасности 73

**Приложение № 3**

План работы по предупреждению

дорожно- транспортного травматизма 75

**Приложение № 4**

Инструктажи 81

**Приложение № 9**

Перспективный план летней оздоровительной работы с детьми 86

1. **Раздел. Анализ работы за 2016-2017 учебный год.**

**1.1. Информационно- аналитическая справка о выполнении**

**годового плана работы структурных подразделений**

**МКОУ « Опоченский центр образования»**

**за 2016- 2017 учебный год**

Структурные подразделения дошкольного образования МКОУ

« Опоченский центр образования»

- **детский сад « Колокольчик»** с.п. Поречье. Расположен по адресу: Тульская область, Дубенский район, с.п. Поречье, ул. Мира, д.5.

Здание одноэтажное, построенное в 1982г. по нетиповому проекту, рассчитанное на пребывание 25 детей.

Функционирует одна разновозрастная группа с 2-х до 7 лет .

**-детский сад « Солнышко»** с. Опочня. Расположен по адресу: Тульская область, Дубенский район, с. Опочня, ул. Урожайная, д.18.

Здание двухэтажное, построенное по типовому проекту в 1981г.

В детском саду функционирует одна разновозрастная группа с 2-х до 7 лет

МКОУ « Опоченский центр образования» имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности 71ЛО2 № 0000340, выданную Инспекцией Тульской области по надзору и контролю в сфере образования, основной государственный регистрационный номер юридического лица 1027103470900.

**1.2. Расстановка педагогических кадров на 2016- 2017 у. г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | возрастн.  группа | ФИО  воспитателя | образование | пед.  стаж | квалификация,  категория | возраст |
| 1 | д/с  «Колокольчик» | Мартынова Надежда  Викторовна | Среднее специальное | 18 лет | - | 58 |
| Гольцева Екатерина Андреевна | высшее | 1г. | - | 26 |
| 2 | д/с  « Солнышко» | Фомичева Ольга Александровна | высшее | 1 | - | 32 |
| Мусаева Луиза Абдурахмановна | незаконченное высшее | 1 | - | 21 |

**1.3. Анализ решения основных задач**

В 2016- 2017 учебном году работа коллектива детских садов была направлена на решение следующих задач :

1.Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе внедрения ФГОС ДО через :

- использование активных форм методической работы : сетевое взаимодействие, обучающие семинары, открытые просмотры НОД;

- повышение квалификации на курсах.

2. Организовать психолого- педагогическое сопровождение воспитанников в условиях реализации Образовательной программы:

- организация проектной деятельности с воспитанниками в области социально- коммуникативного развития;

3. Использовать ИКТ (информационно- коммуникативные технологии) во взаимодействии детского сада и семьи в интересах развития ребёнка:

**По годовым задачам проведены :**

* Консультации для воспитателей : « Изучение Приказа

Минобрнауки России «Об утверждении ФГОС ДО»»; «Подвижные игры, как условие повышения двигательной активности детей на прогулке»; «Развитие фонематического восприятия у детей дошкольного возраста»; «Межличностные отношения детей в группе»; «Использование диагностического инструментария для определения результатов освоения Программы»; «Организация в летний оздоровительный период»;

* Семинары и семинары- практикумы: « ФГТ и ФГОС ДО»;

«Методики проведения занятий»;

* Открытые просмотры:

- открытый показ НОД. К 72-летию Победы. Тематическая беседа «По страницам боевой славы Дубенского района».

- итоговый показ НОД. Познание.

Тематический контроль :

- готовность групп и кабинетов к новому учебному году;

- создание условий для внедрения ФГОС ДО;

- состояние работы по сохранению и укреплению здоровья детей вдетских садах;

- выполнение программы по всем образовательным областям за 1-е полугодие;

-использование ИКТ в образовательной деятельности;

- выполнение программы за год.(все группы). Подведение итогов за 2016- 2017 у.г.

* Педсоветы: «Установочный. Приоритетные направления

образовательной деятельности в детском саду», «Организация психолого- педагогического сопровождения воспитанников в условиях реализации Образовательной программы», «Итоговый. Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее» ;

**1.4. Физическое развитие**

В прошедшем учебном году коллективы д/садов целенаправленно работали над укреплением здоровья детей, снижением заболеваемости, развитием физических качеств и способностей детей. В этом году заболеваемость повысилась из-за прихода новых детей в течение года и составила 10 дней в среднем на 1 ребёнка в год.

**Анализ заболеваемости детей по годам**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2015- 2016 уч.г. | | 2016- 2017 уч.г. | |
| Всего пропущ. дней по болезни | В среднем на 1 реб. в год | Всего пропущ. дней по болезни | В среднем на 1 реб. в год |
| д/с « Колокольчик»  д/с « Солнышко» | 11 |  | 10 |

В течение года повысились показатели по основным видам движений : прыжкам, бегу, метанию, лазанью. Это видно из диаграмм диагностического обследования, проводимого инструктором по физической культуре Савельевой Е.О.

**1.5.Познавательное развитие**

Дети 3-4 года уже уверенно различают и называют цвета, геометрические фигуры, хорошо считают до 5-ти, группируют предметы по размеру. Знают птиц, животных, называют текущее время года и его приметы. Любят играть с различными конструкторами.

Дети 4-5 лет хорошо ориентируются во временных представлениях, умеют считать до 10, хорошо знают и называют геометрические фигуры, у них развит интерес к конструктивной деятельности. Показывают хорошие знания по экологии. Любят экспериментировать.

Старший возраст. Дети этого возраста проявляют интерес к области природных явлений, хорошо знают времена года, их приметы, месяцы года, зимующих и перелётных птиц, домашних и диких животных. Используют обобщающие понятия, владеют приёмом классификации. Хорошо считают до 10 и обратно, сравнивают смежные числа, знают состав числа из 2-х меньших чисел в пределах 10. Дети умеют решать простые задачи, придумывать их. Знают цифры и арифметические знаки.

Для занятий конструированием мало необходимого строительного материала, чаще проводятся занятия с бумагой, природным материалом.

**1.6. Социально-коммуникативное развитие**

3-5 лет дети- речь уже полностью стала инструментом общения детей между собой и со взрослыми. Играя, дети любят изображать животных, а также отображают действия взрослых

( родителей, водителя, врача, продавца и др.), стали возникать игровые объединения по 2-3 ребёнка.

Старший возраст. Играя в сюжетно- ролевые игры, дети активно преобразовывают окружающую предметную среду, у них имеются устойчивые игровые объединения. Мальчики предпочитают активные, требующие большой подвижности, игры; девочки- более спокойные, статичные игры. В подготовительной группе дети самостоятельно организуются для проведения подвижных игр.

**1.7.Речевое развитие**

3-5 лет

У большинства детей значительно увеличился и активизировался словарный запас. Они могут уточнить названия и назначения предметов одежды, посуды, мебели, транспорта. Хорошо различают и называют существенные детали и части предметов. Многие дети понимают обобщающие слова, называют части суток, домашних животных и их детёнышей, овощи и фрукты. У некоторых детей слабо развиты речедвигательный аппарат и слуховое восприятие. В средних группах дети научились отчётливо произносить слова и короткие фразы, говорить спокойно, с естественными интонациями. Согласовывать прилагательные с существительными. Дети свободно ведут диалог с педагогами. Дети употребляют в речи простейшие виды сложносочинённых и сложноподчинённых предложений.

Старший возраст.

Дети активно общаются между собой по поводу игр и в повседневной деятельности. Предложения строят развёрнутые, могут рассуждать на интересующую их тему, пытаются объяснить те или иные явления. Анализируют двусложные и трёхсложные слова по звуковому составу, умеют найти заданный звук в слове, сосчитать количество слогов, составить предложение с заданным словом. В старшей и подготовительной группах много детей с речевыми нарушениями, в основном, в звукопроизношении и в строении слова.

**1.8.Художественно- эстетическое развитие**

Младший возраст. Дети с удовольствием рисуют красками, карандашами, фломастерами. Детям нравится рисовать в нетрадиционной технике рисования и использовать элементы пластилинографии. Технические навыки и умения соответствуют требованиям «Программы». Эмоционально откликаются на музыку, любят слушать песенки, подпевают их. Активно повторяют за взрослыми музыкально- ритмические движения.

Старший возраст. Дети этого возраста умеют рисовать как традиционными материалами (красками, карандашами, фломастерами), так и в нетрадиционной технике (тычковым способом, свечой, приёмом монотипии и др.). Любят занятия аппликацией, умеют создавать красивые композиции, объёмные аппликации (оригами). В музыке дети различают жанры музыкальных произведений (марш, вальс, польку), чисто интонируют песенки и попевки. Музыкально- ритмические движения соответствуют требованиям «Программы» для этого возраста.

Дети любят сочинять сказки и истории, опираясь на наглядный материал в виде игрушек, картинок, с удовольствием фантазируют. Но не у всех детей воображение развито в достаточной мере.

Программа по физическому развитию в 2016-2017 у.г. выполнена на 92 % ; по социально- коммуникативному развитию на 89 % ; по познавательному развитию на 98 % ; по речевому развитию на 96 %; по художественно- эстетическому развитию на 96 %.

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНО- ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МКОУ « Опоченский центр образования» на 2017- 2018 у.г.**

1. Развивать речь детей через ознакомление их с социальным миром, предметным окружением и природными явлениями;
2. Последовательно обучать детей основным движениям и двигательным навыкам, формировать физические качества (ловкость, быстроту, выносливость и др.), вести профилактику негативных эмоций и нервных срывов;
3. Формировать социально- коммуникативные умения и навыки,

дружеские чувства, коллективные взаимоотношения.

**ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МКОУ « Опоченский центр образования» на 2017- 2018 у.г.**

* Познавательно- речевое развитие;
* Укрепление физического и психического здоровья детей;

**ЦЕЛИ :**

* Проектирование образовательного пространства структурных подразделений дошкольного образования МКОУ

« Опоченский центр образования» в условиях перехода на ФГОС ДО;

* Создание благоприятных условий для полноценного проживания

ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

1. **Раздел. Организация работы с кадрами.**

**2.1.Повышение квалификации педагогических кадров.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О., должность | Наименование курсов | Сроки |
| Кулагина Н.Е.  Зам. по УВР | Курсы при ИПК и ППРОТО | По расписанию |
| Мартынова Н.В.  воспитатель | Курсы при ИПК и ППРОТО | По расписанию |
| Гольцева Е.А.  Воспитатель | Курсы при ИПК и ППРОТО | По расписанию |
| Фомичева О.А.  Воспитатель | Курсы при ИПК и ППРОТО | По расписанию |
| Мотылева О.С.  воспитатель | Курсы при ИПК и ППРОТО | По расписанию |

**2.3.Консультации, семинары, семинары- практикумы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | | **Ответственный** |
| **Семинары (обучающие)** | | | |
| Формирование выразительности речи у дошкольников | октябрь | | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. |
| Психологический семинар- практикум «Речевой этикет воспитателя ДОУ» | декабрь | | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. |
| Здоровьесберегающая педагогика- одно из средств оздоровления | март | | Воспитатель  Фомичева О.А. |
| **Консультации** | | | |
| Календарное планирование воспитательно- образовательной работы | сентябрь | | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. |
| Создание позитивного микроклимата в группе детского сада | январь | | Воспитатель  Мартынова Н.В. |
| Здоровье и физическое развитие детей | февраль | | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. |
| Как сделать подвижные игры и соревновательные упражнения интереснее | март | | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. |
| Обучение детей безопасному поведению на улице | апрель | | Воспитатель  Гольцева Е.А. |
| О проведении летних экскурсий, прогулок и походов | май | | Воспитатель  Мотылева О.С. |
|  | |

**2.4.Открытые просмотры педагогической деятельности**

**(педагогическая мастерская )**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Познание. Природа. Опытно- экспериментальная деятельность. | сентябрь | Мартынова Н.В. |  |
| 2 | Познание. Окружающий мир. | декабрь | Фомичева О.А. |  |
| 3 | Познание. Математика. | февраль | Мартынова Н.В. |  |
| 4 | Художественное творчество. Аппликация. | апрель | Фомичева О.А. |  |
| 5 | Художественное творчество. Лепка. | апрель | Мартынова Н.В. |  |
| 6 | Физическое развитие. Открытый показ НОД | май | Фомичева О.А. |  |

**2.5.Тематические беседы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Всемирный день авиации и космонавтики | 12 апреля | Мотылева О.С. |  |
| Международный день Земли | 22 апреля | Гольцева Е.А. |  |
| День Победы | 9 мая | Фомичева О.А. |  |
| Международный день семьи | 15 мая | Мартынова Н.В. |  |

**2.6.Праздники и развлечения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1.Праздник  «День знаний» 2. Концерт «День дошкольного работника» | сентябрь | воспитатели  воспитатели |  |
| 2.Праздники «Осень, осень, в гости просим !» | октябрь | воспитатели |  |
| 1.Праздник «День народного единства» 2.Концерт, посвящённый Дню матери | ноябрь | воспитатели |  |
| 1.Праздники «Весёлый Новый год» | декабрь | воспитатели |  |
| Неделя зимних игр и забав | январь | воспитатели |  |
| 1.Спортивный праздник «День защитника Отечества» | февраль | воспитатели |  |
| 1.Праздники «8 марта» | март | воспитатели |  |
| 1. Развлечение «Великий праздник Пасхи» 2. Выпускной бал | май | вос-ли |  |

**3 Раздел. Организационно – методическая деятельность МКДОУ**

**на 2017– 2018 у. г.**

**Методическая служба МКОУ «Опоченский центр образования».**

Целями методической службы являются:

* повышение профессионального мастерства педагогов, изучение и распространение передового педагогического опыта, повышение эффективности процессуальной деятельности педагогов;
* реализация государственной образовательной политики в рамках образовательного процесса;
* создание совокупности условий для эффективного развития;
* обеспечение качества образовательных услуг.

Задачи методической службы:

* обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки воспитателей;
* повышение уровня методического и профессионального мастерства педагогов;
* организация активного участия педагогов в планировании, разработке и реализации основной образовательной программы ДОУ, в инновационных процессах;
* проведение мониторинговых и аттестационных процедур для объективного анализа развития дошкольного учреждения и достигнутых результатов.

**3.1.Контроль и руководство**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | мероприятия | сроки | ответственные | результат |
| 1 | Организация и анализ результатов мониторинга освоения программы и мониторинга развития детей | сентябрь,май | Зам по УВР  Кулагина Н.Е. | сводные данные по образовательному мониторингу и мониторингу развития (таблица) |
| 2 | Контроль за реализацией программ и планов | в течение года | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. | аналитическая справка |
| 4 | **Оперативный контроль:**  1. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка  2. Готовность групп и кабинетов к новому учебному году.  3. Организация предметно-развивающей среды  4. Проведение мониторинга в ДОУ.  5. Планирование образовательной деятельности в группах  6. Создание базы данных о семьях воспитанников | Сентябрь | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. | Карты оперативного контроля, индивидуальные карты педагогов, отчеты, аналитические материалы |
| 1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.  2. Соблюдение режимных моментов  3. Использование методов и приемов активизации детей в образовательной деятельности в соответствии с возрастом.  4. Организация образовательной деятельности в течение дня.  5. Сформированность у детей навыков самообслуживания.  6. Формы работы с детьми в преддверии праздника.  7. Проведение родительских собраний в группах. | Октябрь | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. | Карты оперативного контроля, индивидуальные карты педагогов, отчеты, аналитические материалы |
| 1. Организация игровой деятельности в группах, соответствие возрасту детей  2. Реализация задач области «Социализация»  3. Работа педагога по формированию у дошкольников знаний о правилах дорожного движения, пожарной безопасности.  4. Подготовка к занятиям.  5. Качества организации и проведения непосредственно организованной деятельности  6. Материал по самообразованию  7. Планирование работы по области «Безопасность»  1. Выполнение должностных инструкций.  2. Организация физкультурных занятий и гимнастик.  3. Рациональность и эффективность организации хозяйственно-бытового труда во всех возрастных группах (дежурство, поручения, коллективный труд)  4. Система работы с детьми в уголке природы  5. Организация ручного труда в группах.  6. Реализация задач области «Труд»  7. Планирование.  8. Реализация задач области «Здоровье»  1. Организация с детьми подвижных и спортивных игр в режиме дня.  2. Соблюдение режима дня и организация работы группы с учетом специфики сезона, дня недели общего настроения детей.  3. Эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна.  4. Проведение закаливания, разумное сочетание его видов.  5. Двигательная активность в режиме дня.  6. Сформированность КГН у детей.  7. Реализация задач области «Физическая культура»  8. Проведение родительских собраний в группах  1. Выполнение графиков работы персонала  2. Условия в группах для самостоятельной художественной деятельности детей.  3. Оценка звуковой культуры и грамматического строя речи детей в соответствии с возрастом.  4. Реализация  5. Оценка уровня готовности детей подготовительной к школе группы к обучению грамоте (по разделу программы).  6. Подготовка к занятиям.  7. Реализация задач областей «Коммуникация», «Чтение художественной литературы»  1. Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении детей с окружающим миром.  2. Проверка знаний детей о растительном мире и неживой природе.  3. Проверка знаний детей о животном мире.  4. Выполнение раздела программы «Ориентировка в пространстве и во времени» во всех возрастных группах.  5. Реализация задач области «Познание»  6. Содержание материала по исследовательской деятельности.  1. Социально-психологический климат в коллективе  2. Реализация задач области «Художественное творчество»  3. Анализ навыков детей в конструировании (в соответствии с программой)  4. Анализ навыков и умений при выполнении ОВД.  5. Уровень сформированности у детей интереса к изобразительной деятельности (по итогам бесед с детьми, родителями, воспитателями)  6. Проведение родительских собраний в группах  1. Реализация задач области «Музыка»  2. Планирование образовательной деятельности в группах ДОУ  3. Взаимодействие с семьями воспитанников  4. Выполнение режима дня в соответствии с сезоном.  5. Проведение мониторинга | Ноябрь | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. | Карты оперативного контроля, индивидуальные карты педагогов, отчеты, аналитические материалы |
| 5 | **Систематический контроль**   Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей   Планирование и организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС   Результаты медицинского осмотра детей   Проведение оздоровительных мероприятий с детьми в режиме дня   Организация питания   Выполнение режима дня   Выполнение санэпидрежима   Вопросы преемственности в работе детского сада и школы   Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка   Техника безопасности   Сохранность имущества   Укрепление материальной базы   Финансово-хозяйственная деятельность   Анализ заболеваемости   Выполнение натуральных норм питания   Выполнение плана по детодням   Проведение физкультурных досугов, развлечений   Состояние документации в группах   Выполнение решений педсовета   Документация и отчетность подотчетных лиц   Снятие остатков продуктов питания   Уровень педагогического мастерства и состояние воспитательно-образовательного процесса у аттестуемых воспитателей в текущем учебном году.   Подведение итогов смотров и конкурсов   Участие в работе методических объединений   Анализ детской заболеваемости   Проведение дней здоровья   Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах   Выполнение программы за квартал   Выполнение воспитателями рекомендаций аттестации и самообразования | Постоянно  1 раз в месяц  1 раз в квартал |  | Отчеты, аналитические справки |
| 6 | **Тематический контроль:**  1. Готовность групп и кабинетов к новому учебному году.  2.Проведение утренней гимнастики и занятий по физкультуре | Сентябрь | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. | приказ, аналитические материалы, управленческое решение |
| 2. Тематический контроль по развитию речи. Посещение НОД. | Октябрь | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. | аналитические материалы |
| 3.Выполнение программы по всем образовательным областям за 1-е полугодие. Посещение НОД. | Декабрь | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. | аналитические материалы |
| 4. Двигательная активность детей в режиме дня ДОУ | Март | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. | аналитические материалы |
| 7 | **Итоговый контроль**  Выполнению программы за год.  Подведение итогов за 2017-2018 учебный год | Май | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. | отчеты, анализ работы по направлениям |

**3.2.Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Педсоветы | Ответственные | Отметка о выполнении |
| Сентябрь | **Педагогический совет № 1 (установочный)**  **Тема** «Приоритетные направления образовательной деятельности»  **Подготовка к педсовету:**  1.Изучение программы по своим возрастным группам.  2.Определение основных направлений для работы по группам.  3.Подбор методических пособий и дидактического материала для работы с детьми.  4. Оформление документации для работы (планы работы, диагностические карты, сведения о родителях, табеля посещаемости).  5.Маркировка мебели.  6. Подготовка групп к смотру на начало учебного года. Зонирование, предметно- развивающая среда, эстетика.  **Повестка дня :**  1. Итоги летней оздоровительной работы.  2.Принятие годового плана, учебного плана.  3.Утверждение расписания НОД в группах.  4.Утверждение расписания музыкальной и физкультурной деятельности детей.  5. Утверждение тематики родительских собраний.  6.Обсуждение расстановки кадров по группам.  8.Вынесение решения педагогического совета. | Воспитатели  Воспитатели,  Зам. по УВР  Воспитатели,  Зам. по УВР  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. |  |
| Январь | **Педагогический Совет № 2**  **Тема** «Социально- нравственное воспитание дошкольников»  **Подготовка к педсовету:**  1.Анкетирование родителей «Каков социальный опыт Вашего ребёнка?»  2.Оформление уголков для родителей по теме педсовета  3.Подбор и оформление буклетов с правилами поведения : в группе, в детском саду, на территории участка ДОУ, дома, в транспорте, на улице, в гостях, в лесу, в магазине.  4.Проведение тематического контроля по социально-нравственному воспитанию.  **Повестка дня:**  1.О выполнении решений предыдущего педсовета.  2.Сообщение «Формирование у детей чувства патриотизма, любви к родному краю, России».  3.Из опыта работы «Ознакомление с социальной действительностью- адаптация детей к окружающему миру».  4.Воспитание у детей чувства собственного достоинства и уважения к себе и окружающим людям.  5.Итоги тематического контроля по социально- нравственному воспитанию.  6.Психологический комфорт ребёнка в детском саду.  7.Вынесение решения педагогического совета. | Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Зам. по УВР  Кулагина Н.Е.  Мартынова Н.В.  Фомичева О.А.  Гольцева Е.А. |  |
| Март | **Педагогический совет № 3**  **Тема** «Состояние физкультурно- оздоровительной работы в ДОУ»  **Подготовка к педсовету:**  1.Выставка методической литературы.  2. Проведение семинара по здоровьесберегающей педагогике.  3.Проведение спортивных развлечений, контрольных занятий.  4.Тематический контроль по физическому воспитанию детей, оформление материалов.  5.Изучение методической литературы по физическому воспитанию.  **Повестка дня:**  1.Анализ заболеваемости детей по группам за 1-е полугодие учебного года.  2.Роль воспитателя на занятиях физкультурой.  3.Двигательная активность детей на прогулках.  4.Итоги тематического контроля.  5. Игра «Конкурс знатоков»:  1)Назвать книги, авторов по физ.воспитанию.  2)Знание «Программы»:  - назвать подвижные игры с лазанием в ст.гр.;  - с метанием в ст.гр.;  - виды ходьбы для детей 3-4 лет;  - спортивные упражнения для подг.гр.  3) Назвать пословицы о смелости, храбрости, ловкости, силе.  4) Загадать загадки о спорте и спортивных предметах.  5) Прочитать стихи о физкультуре и спорте.  6) Провести разучивание подвижной игры с командой- соперницей.  7) Подведение итогов.  6. Отчёты по самообразованию.  7.Итоги контроля по теме. Анализ проведения педагогической мастерской.  8.Разное.  9.Вынесение решения педагогического совета. | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е.  Воспитатели  Зам. по УВР  Кулагина Н.Е.  Мартынова Н.В.  Фомичева О.А.  воспитатели |  |
| Май | **Педагогический совет № 4- итоговый**  **Тема** «Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»  **Подготовка к педсовету:**  1.Мониторинг развития детей.  2. Анализ готовности детей к обучению в школе.  3.Анализ выполнения годовых задач и плана методических мероприятий за прошедший учебный год.  4.Составление планов работы на летний оздоровительный период.  5. Экспресс- опрос родителей о работе ДОУ «Ваше мнение».  **Повестка дня:**  1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы.Трудности.  2.Результаты освоения образовательной программы «От рождения до школы».  3. Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы «От рождения до школы»).  4.Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов.  5. Отчёты о проделанной работе. Презентации.  6.Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.  7.Перспективы работы коллектива на следующий учебный год.  8. Вынесение решения педагогического совета. | Воспитатели  Зам. по УВР  Кулагина Н.Е.  Воспитатели  Заведующий  Зам. по УВР  Кулагина Н.Е.  воспитатели  Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. |  |

**3.3.Самообразование педагогов и специалистов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О. педагога** | **Должность** | **Тема по самообразованию** | **Форма отчёта, срок** |
| 1 | Мартынова Н.В. | воспитатель | Гражданско- патриотическое воспитание старших дошкольников | Отчёт на педсовете, март |
| 2 | Мотылева О.С. | воспитатель | Дидактическая игра и развитие сенсорных способностей детей | Отчёт на педсовете, март |
| 3 | Гольцева Е.А. | воспитатель | Роль семьи в воспитании детей дошкольного возраста | Отчёт на педсовете, март |
| 4 | Фомичева О.А. | воспитатель | Игра как средство общения дошкольников | Отчёт на педсовете, март |

**3.4.Смотры, выставки, конкурсы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| ***Смотр- конкурс групп к новому учебному году***  ***Выставка детского творчества «Осень золотая»*** | сентябрь | Воспитатели  Воспитатели |  |
| ***Выставка детского творчества «Мой поселок, моя страна»*** | апрель | Воспитатели |  |
| ***Выставка детских рисунков к празднику «День народного единства»***  ***Смотр – конкурс «Лучший книжный уголок»*** | ноябрь  май | Воспитатели  Воспитатели |  |
| ***Выставка детского творчества «Весёлый Новый год»***  ***Смотр- конкурс на лучшее оформление групп к Новому году*** | декабрь | Воспитатели  Воспитатели, родители |  |
| ***Выставка детского творчества «Зимушка зима»*** | январь | Воспитатели |  |
| ***Выставка детского***  ***творчества «Мой папа»*** | февраль | Воспитатели |  |
| ***Выставка детского творчества «Мамочка любимая»*** | март | Воспитатели |  |
| ***Выставка, посвящённая Международному дню детской книги***  ***Выставка детского творчества, посвящённая дню авиации и космонавтики*** | апрель | Воспитатели  Воспитатели |  |
| ***Выставка детского творчества «День Победы»*** | май | Воспитатели |  |

**3.6.План работы методического кабинета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат** |
| 1 | Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов | Сентябрь-октябрь | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е. | Пакет нормативных документов |
| 2 | Реализация пакета целевых комплексных программ :   Основная общеобразовательная программа ДОУ;   Программа взаимодействия с семьей;   Программа преемственности в работе д/с и школы; | Сентябрь-октябрь | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е | Новые проекты программ |
| 3 | Составление расписания НОД, графика работы специалистов. Определение тем по самообразованию. | Август-сентябрь | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е |  |
| 4 | Разработка карт мониторинга освоения программы и мониторинга развития детей дошкольного возраста по возрастным группам | Август-Сентябрь | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е | Карты мониторинга |
| 5 | Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствие с ФГОС. | В течение года | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е | Технологические карты |
| 6 | Подготовка к участию в районных, выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях. | По плану | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е | Материалы к конкурсам, метод. мероприятиям |
| 7 | Оформление стендов и методических выставок | В течение года | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е | Материалы стендов и выставок |
| 8 | Проведение мониторинга развития и мониторинга освоения образовательных областей | В соответствии с программой | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е | Итоговая таблица |
| 9 | Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год | Май | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е | Аналитические материалы |
| 16 | Анализ уровня усвоения основных разделов программ воспитанниками МКДОУ | Сентябрь, май | Зам. по УВР  Кулагина Н.Е | Аналитические справки |

Р А С П И С А Н И Е

непосредственно образовательной деятельности

на 2017-2018 учебный год

структурных подразделений дошкольного образования

МКОУ « Опоченский центр образования»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **группа** | **понедельник** | **вторник** | **среда** | **четверг** | **пятница** |
| **Младшая группа** | 1. Познавательное  развитие  ( ознакомление с природой)  с 9.10 – 9.25  2. Физкультурное  с 10.40 – 10.55 | 1. Лепка  ( аппликация)  с 9.10 – 9.25  2. Музыкальное  с 9.45 – 10.00 | 1. Познавательное развитие (ФЭМП)  с 9.10 – 9.25  2. Физкультурное  с 10.25 – 10.40 | 1. Рисование  с 9.45 – 10.00  2. Музыкальное  с 10.20 – 10.35 | 1. Развитие речи (худож. литература)  с 9.10 – 9.25  2. Физкультурное  с 9.45 – 10.00 |
| **Старшая группа** | 1. Познавательное развитие  ( ознакомление с природой)  с 9.10 – 9.35  2. Развитие речи  (+обучение грамоте)  с 9.45 – 10.10  3. Физкультурное  с 15.35-16.00 ( на воздухе) | 1. Лепка  ( аппликация)  с 9.10 – 9. 35  2. Музыкальное  с 9.45 – 10.10 | 1. Познавательное развитие (ФЭМП)  с 9.10 – 9.35  2. Физкультурное  с 10. 25- 10. 50  3. Рисование  с 15.35– 16.00 | 1. Познавательное развитие  (конструирование)  с 9.10 – 9.35  2.. Музыкальное  с 10.20 – 10. 45 | 1. Развитие речи  (Худ. литерат.+ обучение грамоте)  с 9.10 – 9..35  2. Физкультурное  с 9.45 – 10.10  3. Рисование  с 15.35 – 16.00 |

**4 Раздел. Взаимодействие в работе с семьёй, школой и другими организациями.**

**4.1.Организация работы с родителями**

**Цель:** Создание единой системы работы взаимодействия МКОУ

« Опоченский центр образования» и семьи по реализации воспитательно-образовательных задач.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. Пополнение банка данных о семьях воспитанников | Сентябрь - октябрь | Воспитатели групп |
| 2.Заполнение социального паспорта групп, ДОУ  3.День открытых дверей | октябрь | Зам. по УВР  воспитатели |
| 3. Заключение договоров с родителями (законными представителями) | в течение года | Зам. по УВР |
| 4. Анкетирование родителей. Определение линии педагогического общения с семьей | Сентябрь  Май | Зам. по УВР |
| 5. Проведение групповых родительских собраний согласно утвержденного плана | 1 раз в квартал | Воспитатели групп |
| 6. Оформление стендовой информации | В течение года | воспитатели групп |
| 7. Участие родителей в праздниках, спортивных соревнованиях, досугах | в течение года | воспитатели групп |
| 8. Консультации для родителей по основным направлениям работы ДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах) | еженедельно | Воспитатели групп |
| 9. Участие родителей в подготовке и проведении тематических недель, выставок детских работ | В течение года | Воспитатели групп |
| 10. Круглый стол «Преемственность ДОУи школы в условиях реализации стандартов» с участием педагогов Опоченской СОШ | октябрь | Зам. по УВР |

**4.2.Общие родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1. Задачи на 2017-2018 у.г. 2. Выборы родительского комитета | Сентябрь- октябрь | Зам. по УВР |  |
| 1. Итоги работы за 2017-2018 у.г. 2. Перспективы работы на новый учебный год. 3. План работы на летний оздоровительный период. | Апрель- май | Зам. по УВР |  |

**4.3.Групповые родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Группы, темы** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **«Колокольчик»**  1.« Как помочь малышу пережить период адаптации к ДОУ»  2. «Развитие у ребёнка мелкой моторики рук».  3.Выбор родительского комитета | Сентябрь-октябрь | Вос-ли групп |  |
| 1. «Игрушки в жизни малыша» 2. «Если ребёнок не говорит». | декабрь | Вос-ли групп, |  |
| 1. «Кризис 3-х лет. О непослушании и упрямстве»  2. «Общение в семье с ребёнком, как диалог» | март | Вос-ли групп |  |
| **«Солнышко»**  1.«Если ребёнок провинился». 2. «О наказаниях и поощрениях». | Сентябрь-октябрь | Вос-ли групп, |  |
| 1.«Почему дети воруют?» 2. «Требования к речи 4-5 - летних детей». | декабрь | Вос-ли групп |  |
| 1.«Задачи воспитания и обучения в старшей группе» 2. «Современный этикет и воспитание культуры поведения». | март | Вос-ли групп |  |

**4.4.Организация работы с Опоченской СОШ**

Цель : Продолжать работу по преемственности детского сада и школы. Продолжать сотрудничество с педагогическим коллективом школы, совершенствовать уровень образования с новым подходом к формам и методам воспитания и образования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1. Проведение Дня знаний. 2. Экскурсия к зданию школы. 3. Собеседование с воспитателями старшей, подготовительной групп. Уровень сформированности психологических процессов и личностных качеств. | сентябрь | Зам. по УВР |  |
| 1. Диагностирование детей на предмет развития зачатков учебных действий. | октябрь | Зам. по УВР |  |
| 1. Посещение открытых уроков в школе. 2. Круглый стол : «Преемственность ДОУ и школы в условиях реализации стандартов». | ноябрь | Зам. по УВР  Воспитатели  учителя |  |
| 1. Мониторинг бывших выпускников детского сада. 2. Посещение праздника «Прощание с букварём» | декабрь | Зам. по УВР  учителя |  |
| 1. Экскурсия в школьную библиотеку. | январь | Зам. по УВР |  |
| 1. Экскурсия в школьный музей. | февраль | Зам. по УВР |  |
| 1. Экскурсия в спортивный зал, в начальные классы. | март | воспитатели |  |
| 1. Проведение диагностики готовности детей старших дошкольников к школьному обучению | май | Зам. по УВР |  |
| 1. Родительское собрание с участием учителей начальных классов на тему : «В первый класс- первый раз» об актуальных вопросах воспитания и обучения детей дошкольного и младшего школьного возраста. Показ НОД совместно с психологом. 2. Проведение выпускного бала | май | Зам. по УВР |  |

**5 Раздел. Организация работы психологической службы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1  2 | Консультация для родителей « Адаптация в детском саду»  Собеседование с воспитателями старшей, подготовительной групп. Выявление уровня сформированности психологических процессов и личностных качеств. | сентябрь |  |  |
| 3 | Диагностирование детей подг.гр. на предмет развития зачатков учебных действий. | октябрь | Психолог |  |
| 4 | Проведение индивидуальных занятий с детьми, требующими коррекции поведения и развития. | В течение года | психолог |  |
| 5 | Консультация для родителей подг.гр. «Критерии готовности ребёнка к школьному обучению» | декабрь | психолог |  |
| 6 | Консультация для родителей «Что нужно знать родителям будущих первоклассников»  Подготовка памяток- советов : | март |  |  |
| 7 | Проведение диагностики готовности детей старших и подготовительных групп к школьному обучению | апрель | психолог |  |

**7 Раздел. Административно- хозяйственная работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответств.** | **Результат** |
| 1 | Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка» | сентябрь | зам. по УВР | протокол |
| 2 | Работа по благоустройству территории. Составление плана развития МТБ. | сентябрь | зам. по УВР | план развития МТБ |
| 3 | Маркировка мебели, подбор мебели в группы. | сентябрь | зам. по УВР | маркировка мебели |
| 4 | Составление заявок на приобретение мебели и игрушек, пособий и оборудования в группы | сентябрь | зам. по УВР | заявка |
| 5 | Приказ по организации питания в детских садах, назначение ответственных лиц | сентябрь | директор | приказ |
| 6 | Рейд комиссии по охране труда | октябрь | комиссия по ОТ | акт |
| 7 | Подготовка групп к зиме | октябрь | завхозы | подготовка групп |
| 8 | Подача заявок на курсы повышения квалификации | сентябрь | зам. по УВР | заявка |
| 9 | Рейд по проверке санитарного состояния групп | октябрь | Комиссия по ОТ, м/с | акт |
| 10 | Приказ и назначение ответственных по ОТ и ПБ | октябрь | зам. по УВР | приказ |
| 11 | Инвентаризация в детских садах: списание малоценного и ценного инвентаря. | декабрь | завхозы | акты списания |
| 12 | Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории | ноябрь | завхоз  коллектив д/с | подготовка здания |
| 13 | Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала. | ноябрь | завхозы | анализ,  консультация |
| 14 | Работа по оформлению детских садов к Новому году. | декабрь | воспитатели завхоз | оформление ДОУ |
| 15 | Составление графиков отпусков, просмотр трудовых книжек и личных дел | декабрь | зам. по УВР  Делопрои  звод. | график отпусков |
| 16 | Оперативное совещание по противопожарной безопасности | январь | завхоз, ответств. за ППБ | совещание |
| 17 | Проверка выполнения правил СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. | февраль | зам. по УВР | анализ |
| 18 | Проверка организации питания по правилам СанПиН | февраль | комиссия по ОТ и ТБ | акт |
| 19 | Работа по составлению и обновлению инструкций. | март | зам. по УВР | инструкции |
| 20 | Составление сметной документации для выполнения ремонтных работ в весеннее - летний период | март | завхозы | сметная документация |
| 21 | Анализ накопительной ведомости МКДОУ | март | кладовщик | Анализ |
| 22 | Анализ заболеваемости за 1 квартал 2018 года | март | воспитатели | анализ |
| 23 | Субботники по уборке территории | апрель | завхозы | субботники |
| 24 | Оперативное совещание по итогам анализа питания МКДОУ | апрель | зам. по УВР | совещание |
| 25 | О переходе на летний режим работы | май | зам. по УВР | информация |
| 26 | Озеленение участка МКДОУ | май | Коллектив ДОУ | озеленения |
| 27 | Закупки материалов для ремонтных работ | май | завхозы | закупка |
| 28 | Благоустройство территории | май | коллектив ДОУ | благоустрой-ство территории |

Приложение к годовому плану

дошкольного учреждения 2017/ 18 у.г.

№ 1

**Комплексный план медицинской работы**

**Комплексный план медицинской работы на 2017-2018 учебный год.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственный** | | | | | |  |
|  | **I. Организационные мероприятия** |  |  | | | | | |
| 1. | Осуществление контроля за утренним приёмом детей. | постоянно | воспитатели | | | | | |
| 2. | На каждого вновь поступившего ребёнка завести необходимую документацию. | постоянно | зам. по УВР | | | | | |
| 3. | Иметь сведения на отсутствующих детей, вести учёт отсутствующих в период эпидемиологического сезона, осуществлять преемственность с поликлиникой. | постоянно | воспитатели | | | | | |
| 4. | Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками | постоянно | зам. по УВР | | | | | |
| 5. | В период оздоровительной компании осуществлять контроль за питанием детей | июнь-август | зам. по УВР | | | | | |
| 6. | Оценка физического состояния детей, распределение по группам здоровья и физкультурным группам | 2 раза в год | воспитатели | | | | | |
| 7. | Еженедельный осмотр на педикулёз, своевременная профилактика | постоянно | воспитатели | | | | | |
| 8. | Медицинский осмотр сотрудников гинекологом, дерматологом, терапевтом, флюорография. | 4 раза в год | зам. по УВР | | | | |  | |
| 9. | Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках | постоянно | воспитатели | | | | |
| 10. | Соблюдение противопожарных мероприятий. | постоянно | завхозы | | | | |
|  | **II.Противоэпидемическая работа.** |  |  | | | | |
| 1. | Поддерживать на высоком уровне санитарное состояние групп, пищеблока. | в течение года  в течение года |  | | | | |
| 2. | Строго соблюдать хлорный режим, температурный режим, режим проветривания, маркировку мебели, освещенность. | в течение года | воспитатели | | | | |  | |
| 3. | Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков. | постоянно | воспитатели | | | | |
| 4. | Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день | постоянно | воспитатели | | | | |
| 5. | Своевременная изоляция заболевшего ребёнка. | постоянно | воспитатели | | | | |
| 6. | Следить за чистотой белья, полотенец в группе. | постоянно | завхозы | | | | |
| 7. | Для питания детей использовать кипячёную воду. | постоянно | Мл. воспитатели | | | | |
|  | **III. Питание детей** |  |  | | | | |
| 1. | Ежедневный контроль за пищеблоком. | постоянно | завхозы | | | | |
| 2. | Соблюдение технологии приготовления пищи. | постоянно | повар | | | | |
| 3. | Контроль за соблюдением сроков реализации скоропортящихся продуктов и готовой продукции. | постоянно | завхозы | | | | |
| 4. | Проверка закладки продуктов, выхода блюд. | постоянно | завхозы | | | | |
| 5. | Проверка санитарного состояния продуктового склада, товарное хозяйство, холодильной камеры, маркировка посуды. | постоянно | завхозы | | | | |  | |
| 6. | Работа с документами по питанию: меню, накопительная ведомость, контроль за выставлением контрольных блюд. | постоянно | завхозы | | | | |
| 7. | Ежедневная витаминизация витамином «С» 3-его блюда /компота/ | ежедневно | повар | | | |  | | |
|  | **IV.Профилактика ОЖКЗ** |  |  | | | |
| 1. | Контролировать дез. режим, правильное использование твёрдого и мягкого инвентаря. | постоянно | завхозы | | | |
| 2. | Контроль за утренним приёмом детей | постоянно | воспитатель | | | |
|  | **V. Физическое воспитание детей** |  |  | | | |
| 1. | Ежедневно утренняя гимнастика, летом на воздухе, зимой в облегчённой одежде босиком по плану физ. работника. Регулярные занятия физической культурой по расписанию каждой возрастной группы. Оздоровительный бег для детей старших и подготовительных групп. | постоянно | воспитатели | | | |
| 2. | Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию | в течение года | воспитатели | | | |
| 3. | Подбор мебели по росту ребёнка | сентябрь-март | воспитатели | | | |
|  | **VI Санитарно-просвет. работа**  **с воспитателями** |  |  | | |  | | | |
| 1 | Подготовка к новому учебному году:  - маркировка мебели по росту  - инструктажи по охране жизни и здоровья детей  - адаптация детей к д/с | сентябрь | Зам. по УВР | | |
| 2 | Утренний прием:  - профилактика заноса инфекционных заболеваний в ДОУ | октябрь | воспитатели | | |
| 3 | Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза | ноябрь | Зам. по УВР | | |
| 4 | Инструктажи на тему:  - правила мытья игрушек  - проветривание в помещениях группы  - температурный режим в группе | ноябрь | Зам. по УВР | | |
| 5 | Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей. | февраль | Зам. по УВР | |  | | | | |
| 6 | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей:  - ядовитые грибы и растения  - солнечный и тепловой удар  - профилактика травматизма  - отравления и ожоги | май | воспитатели | |
| 7. | Знакомство с планом летней оздоровительной работы | июнь | Зам. по УВР | |
|  | **с младшими воспитателями** |  |  | |
| 1 | Гигиенические требования, внешний вид | сентябрь | Зам. по УВР | |
| 2 | Санитарно-эпидемиологический режим ДОУ | сентябрь | Зам. по УВР | |
| 3 | Питание детей. Объем блюд. | сентябрь, апрель | Зам. по УВР | |
| 4. | Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки | октябрь, март | воспитатели. | |
| 5 | Правила мытья посуды, обработка ветошей | октябрь, февраль | завхозы | |
| 6 | Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок. | октябрь, март | завхозы |  | | | | | |
| 7 | Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение. | март, октябрь | завхозы |
|  | **с работниками пищеблока** |  |  |
| 1 | Обработка помещений после приготовления блюд из кур | август, январь, апрель | повар |
| 2 | Текущая уборка пищеблока | октябрь, февраль, май | повар |
| 3 | Обработка сырых яиц | март, сентябрь | повар |
| 4 | Генеральная уборка на пищеблоке | февраль, июнь, октябрь | повар |
| 5 | Маркировка посуды на пищеблоке | февраль, сентябрь | повар |
| 6 | «С» - витаминизация питания | сентябрь | повар |
| 7 | Гигиенические требования к сотрудникам, требования к прохождению медосмотра сотрудниками | август, февраль | Зам. по УВР |
|  | **с родителями** |  |  |  | | | | | |
| 1 | Период адаптации ребенка в д/с | сентябрь | воспитатели |
| 2 | Организация режима дня детского учреждения | октябрь | Зам. по УВР |
| 3 | Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей | декабрь | воспитатели |
| 4 | Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи. | май, июнь | Фельдшер ФАП |
| 13 | Организация и проведение закаливающих процедур. | январь | воспитатели |

Приложение № 2 к годовому плану

дошкольного учреждения 2017/ 18 у.г.

**Перспективный план работы структурных подразделений дошкольного образования МКОУ « Опоченский центр образования»**

**по обучению детей основам пожарной безопасности**

**на 2017 - 2018 у.г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Время проведения** | **Мероприятия для детей** | **Возрастная группа** | **Работа с родителями** |
| **1.** | Сентябрь | **Занятие «Огонь – судья беспечности людей»**.  Цель: обучить дошкольников мерам пожарной безопасности, сформировать у детей элементарные знания об опасности шалостей с огнем и последствий пожаров в доме. | Все группы | Оформление информации о происшедших пожарах с огнем и гибели детей. |
| **2.** | Октябрь | **Пожарная викторина «Спички – не для игры».**  Цель: обобщить уже имеющиеся знания у детей по основам пожарной безопасности. |  | Беседы на тему «Не допускайте шалостей детей с огнем» |
| **3.** | Ноябрь | **Тема: «Отчего бывают пожары»**  **Занятие «Пожар»**  Цель: познакомить детей с номером телефона 01; выяснить причины возникновения пожара.  **Заучивание русской народной потешки** **«Кошкин дом».**  Цель: рассматривание иллюстраций в книжке, объяснение что такое пожар и каковы его последствия. |  | Оформление стенда «Спичку не тронь – в ней огонь» (плакаты, буклеты, календари, детские рисунки на противопожарные темы) |
| **4.** | Январь | **Тема:«Меры пожарной безопасности»**  **Занятие «Пожароопасные предметы»**  Цель: помочь детям запомнить основную группу пожароопасных предметов, которыми нельзя самостоятельно пользоваться как в городе, так и в сельской местности.  **Чтение произведений К.Чуковского «Путаница» и С.Маршака «Пожар».**  Цель: знакомить с правилами поведения при пожаре, рассказать о героическом труде пожарных. |  | Беседы на тему: «Что нужно делать при пожаре» |
| **5.** | Февраль | **Тема: «Действия в случае пожара.Средства тушения пожара».**  Занятие-беседа с инспектором по пожарной безопасности.  Цель: познакомить детей со средствами тушения пожара, демонстрация способов работы этими средствами.   Беседа с детьми с использованием иллюстраций.  Цель: обучить детей правильным действиям во время пожара. | Все группы | Привлечение родителей к изготовлению пожарного инвентаря для занятий с детьми. |
| **6.** | Март | **Тема: «Труд пожарных. Порядок вызова пожарной охраны»**  **Экскурсия в пожарное депо.**  Цель: знакомство с пожарной техникой, трудом пожарных, их боевой одеждой и снаряжением, трудом диспетчера пожарной охраны.  **Спортивная игра-развлечение «Пожарные».**  Цель: пропаганда и расширение знаний детей о пожарной безопасности и тушении пожара.  Рассматривание альбома и беседа о труде пожарных.  **Постановка кукольного спектакля «Кошкин дом по пьесе С. Маршака»** |  | Беседы на тему: «Не оставляйте детей без присмотра» |
| **7.** | Апрель | **Тема: «Огонь – друг и враг человека»**  Занятие: «Огонь – наш друг, огонь - враг».  Цель: продолжать знакомить детей с правилами пожарной безопасности. Учить правильно действовать во время пожара. Научить детей осторожному обращению с огнем. Выучить номер телефона пожарной службы.  **Конкурс детских рисунков «Огонь – друг, огонь - враг».** |  | Консультация по оказанию первой медицинской помощи при ожогах и отравлении угарным газом. |
| **8.** | Май | **Тема: «Оказание первой медицинской помощи пострадавшим с ожогами и отравлениями угарным газом»**  **Занятие – беседа фельдшера с детьми.**  Цель: познакомить детей с приемами оказания первой медицинской помощи при ожогах и отравлении угарным газом. |  | Организация консультирования родителей инспектором по пожарной безопасности по возникшим вопросам. |

Приложение к годовому плану

дошкольного учреждения 2017/ 18 у.г.

№ 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План работы структурных подразделений дошкольного образования**  **МКОУ « Опоченский центр образования»**  **по предупреждению дорожно-транспортного травматизма**  **на 2017 – 2018 у.г.**     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** **п/п** | **Формы работы, содержание** | **Ответственные** | | **Сроки** | | ***I.  Работа с воспитателями*** | | | | | | 1 | Консультация «Методические указания по проведению «минуток» безопасности движения» | воспитатель | | октябрь | | 2 | Смотр-конкурс атрибутов и пособий по правилам дорожного движения | Зам. по УВР | | Февраль | | 3 | Практикум из опыта работы по обучению дошкольников правилам  дорожного движения | , воспитатели групп | | Апрель | | **II младшая группа** | | | | | | **Цель**: расширение представлений об окружающем, формирование ориентировки в  пространстве. | | | | | | 1. | Целевая прогулка по улице:  тротуар, проезжая часть, бордюр, дома, деревья, кусты | Воспитатели | | Сентябрь | | 2. | Занятие (рисование)  **«Пешеходный переход»:**проведение прямых горизонтальных и вертикальных линий, изображая зебру, перекресток. | Воспитатели | | Октябрь | | 3. | Беседа  **«Как надо переходить улицу»**: уточнение правил перехода через проезжую часть по «зебре», по знаку «Пешеходный переход». | Воспитатели | | Ноябрь | | 4. | Дидактические игры и упражнения:  **«Собери машину», «Собери знак «Пункт первой медицинской помощи», «Мишка идет по улице»** | Воспитатели | | Декабрь | | 5. | Дидактические игры и упражнения:  **«Улица», «Отвезем мишке кубики»,  «Расставь все по правилам»** | Воспитатели | | Июнь-  август | | **Старшая группа** | | | | | | **Цель**: уточнение и дополнение представлений детей о правилах дорожного движения | | | | | | 1. | Игровые ситуации:  **«Странный водитель»**:показать, что может случиться, если водитель плохо слышит или не различает сигналы светофора, уточнить,   где ему могут оказать помощь. | воспитатели | Сентябрь | | | 2. | Занятие (ознакомление с окружающим)  **«Наш город»**: уточнить представления о родном городе: улицы, проспекты, переулки, площади, виды транспорта, дорожные знаки; правила культуры поведения в общественных местах | воспитатели | Октябрь | | | 3. | Занятие (конструирование)  **«Улица»:**выполнение поделок из бумаги путем складывания, объединение их в общую композицию, обыгрывание, закрепление знаний правил дорожного движения. | воспитатели | Ноябрь | | | 4. | Целевая прогулка, наблюдение как взрослые переходят через дорогу с колясками и детьми | воспитатели | Декабрь | | | 5. | Дидактические игры и упражнения:  **«Построй город»**: закрепление знаний о частях улицы, движении транспорта в соответствии с дорожными знаками;**«Я начну, а ты закончи»:** закрепление знаний об отличиях улицы от проспекта, площади. | воспитатели | Февраль | | | 6. | Игровые ситуации:  **«В автобус вошла бабушка», «Малыш требует место у окна»**: закрепление правил поведения в транспорте | воспитатели | Март | | | 7. | Занятие (аппликация)  **«Пешеходы идут по улице»:**обучение вырезанию симметричных фигур из бумаги, сложенной вдвое, создание коллективной композиции, дополнение ее деталями. | воспитатели | Апрель | | | 8. | Чтение, разучивание  **«Автомобиль» Н.Носов,      «Как перейти дорогу» Д. Денисова** | воспитатели | Май | | | ***III.  Работа с родителями*** | | | | | | **Родительские собрания:** | | | | | | 1. | «Правила и безопасность дорожного движения» | Воспитатели групп | октябрь | | | 2. | «Безопасность детей на дорогах» | Воспитатели групп | апрель | | | **Информация для родителей, работа с семьей** | | | | | | 1. | Выставка детских рисунков по правилам дорожного движения | Воспитатели групп | сентябрь | | | 2. | Анкетирование родителей ДОУ | .воспитатель | февраль | | | 3. | Оформление рекомендаций в родительских уголках  **«Обучение детей правилам дорожного движения»** | Воспитатели групп | март | | |  |  |  |  |  | |
|  |

Приложение к годовому плану

дошкольного учреждения 2017/ 18 у.г.

№ 4

**Инструктажи**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата выполнения** | **Ответственные** | **Результат** |
| 1 | Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей | сентябрь | Зам.по УВР | инструктаж |
| 2 | ТБ на кухне. Работа с приборами в прачечной. Электромашины. | октябрь | завхозы | инструктаж |
| 3 | Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов. | ноябрь | Зам.по УВР | инструктаж |
| 4 | Техника безопасности при проведении новогодних елок. | декабрь | Зам.по УВР | инструктаж |
| 5 | Об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки, возможность падения снега с крыш). | январь | Зам.по УВР | инструктаж |
| 6 | О правилах внутреннего трудового распорядка. | март | Зам.по УВР | инструктаж |
| 7 | Выполнение санитарно-эпидемиологического режима | апрель | Зам.по УВР | инструктаж |
| 8 | Соблюдение ТБ, санитарно-эпидемиологического режима в летний период. | май | Зам.по УВР | инструктаж |

Приложение к годовому плану

дошкольного учреждения 2017/ 18 у.г.

№ 5

**Перспективный план**

**работы   с детьми в летний оздоровительный период**

**в структурных подразделениях дошкольного образования**

**МКОУ « Опоченский центр образования»** **на 2017-2018 учебный год**

**Цель:** Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей.

**Задачи:**

1. Создание безопасных условий , обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализация комплекса мероприятий, направленных на физическое и валеологическое воспитание детей, развитие их двигательной активности.
3. Развитие познавательного интереса, потребностей и способностей детей, их самостоятельно-поисковой, экспериментальной деятельности в процессе игровой и трудовой деятельности.
4. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое

развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно – гигиенических и трудовых навыков.

1. Осуществить педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам

воспитания и оздоровления детей в летний период.

ЛОП - летний оздоровительный период

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ***Содержание работы*** | ***Сроки/ наименование группы*** | ***Ответственные*** |
| 1. | Календарное планирование согласно методическим рекомендациям по организации воспитательно - образовательной работы в летнее время | В течение  ЛОП | Воспитатели |
| 2. | Одно обязательное занятие в день (музыкальное, физкультурное) | В течение  ЛОП | Воспитатели |
| 3. | Музыкальные и физкультурные развлечения 1 раз в неделю согласно планам. | В течение  ЛОП | Воспитатели |
| 4. | Игровая деятельность согласно требованиям программы «Воспитание, развитие и обучение детей» | В течение  ЛОП | Воспитатели |
| 5. | Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма. Беседы, развлечения, игры по ознакомлению с правилами дорожного движения, экскурсии. | В течение  ЛОП | Воспитатели |
| 6. | Экскурсии, целевые прогулки с детьми за территорию детского сада: экскурсия в библиотеку, на территорию школьного стадиона, в краеведческий музей. | В течение  ЛОП | Воспитатели |
| 7. | Экологическое воспитание детей: беседы, прогулки, экскурсии в ближайшее природное окружение, наблюдения, эксперименты, с живой и неживой природой, труд на участке и т.п. неделя экологии (познавательно – развлекательные мероприятия) | В течение  ЛОП  июль | Воспитатели |
|  | ***Оздоровительная работа с детьми*** |  |  |
| 1. | Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика,физкультурное занятие,прогулки, развлечения) | В течение  ЛОП | Воспитатели |
| 2. | Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе | В течение  ЛОП | Воспитатели |
| 3. | Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке | В течение  ЛОП | воспитатели |
| 4. | Физкультурные досуги | Один раз в месяц | Воспитатели |
| 5. | Физкультурные праздники | В течение  ЛОП | Воспитатели |
| 6. | Правильное питание | В течение  ЛОП | Зам.по УВР |
|  |  |  |  |
|  | ***Досуговая деятельность*** |  |  |
|  | ***Июнь*** |  |  |
|  | Развлечение «Дружба каждому нужна» |  | Воспитатель |
| 1. | Экскурсия на луг |  | Воспитатель |
| 2 | Развлечение, посвящённое Дню защиты детей» |  | Воспитатель |
|  | ***Июль*** |  |  |
| 1 | Экскурсия «На полянку мы пойдём и лечебных трав найдём» |  | Воспитатель |
|  | ***Август*** |  |  |
| 1. | «Родной природы щедрые дары» |  | Воспитатель |
|  | ***Спортивные мероприятия*** |  |  |
|  | ***Июнь*** |  |  |
| 1. | «Наша планета - Земля» - праздник, посвященный Дню защиты детей |  | воспитатели |
| 2. | «Летние спортивные игры» - физкультурный досуг |  | воспитатели |
|  | ***Июль*** |  |  |
|  | «Мой веселый звонкий мяч…» - физкультурный досуг |  | воспитатели |
|  | «Спортивный День именинника» |  | воспитатели |
|  | ***Август*** |  |  |
| 1. | «Вот и лето прошло…» - спортивный праздник |  | воспитатели |
| 2. | Охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте |  | воспитатели |
|  | ***Контроль и руководство оздоровительной работой*** |  |  |
| 1. | Подготовка групп к ЛОП | май | Зам.по УВР |
| 2. | Утренний прием (гимнастика на воздухе, прогулки) | В течение  ЛОП | Воспитатель |
| 3. | Выполнение инструкций | В течение  ЛОП | Все сотрудники |
| 4. | Проверка наличия, сохранность выносного материала | В течение  ЛОП | воспитатели |
| 5. | Организация питания: документация по питанию, перспективное меню, витаминизация | В течение  ЛОП | Зам.по УВР |
| 6. | Организация работы по изучению ПДД | В течение  ЛОП | Зам.по УВР |
|  |  |  |  |
|  | ***Методическая работа*** |  |  |
| 1. | Консультации воспитателей: «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период», «Физкультурно-оздоровительная работа с детьми в летний период», «Использование природной среды, участка детского сада в экологическом воспитании детей», «Организация двигательной деятельности детей на участке д /с и в природных местах отдыха детей», «Игры с песком и водой» | В течение  ЛОП | Зам.по УВР |
| 2. | Индивидуальная работа с воспитателями | В течение  ЛОП | Зам.по УВР |
|  | **Работа с воспитателями** |  |  |
| 1 | «Оформление «Уголка для родителей» в группах: режим дня, расписание занятий; рекомендации по воспитанию детей летом; рекомендации по экологическому воспитанию; рекомендации по познавательному развитию дошкольников | Май, июнь, июль, август | Зам.по УВР |
| 2. | Оформление «Уголка здоровья для родителей»: овощи, фрукты, витамины и здоровье детей; профилактика кишечных инфекций; как использовать природные факторы (солнце, воздух вода) для закаливания организма; профилактика отравления детей ядовитыми растениями и грибами; семейный летний отдых. | Май, замена информации в течение лета | Зам.по УВР |
| 3. | Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада» | В течение  ЛОП | Воспитатели |
| 5. | Взаимодействие с родителями в подготовке и проведении развлекательных мероприятий и праздников (согласно летнему плану) | В течение  ЛОП | Старший  воспитатель |
|  | ***Оснащение групп и участка*** |  |  |
| 1. | Ремонт и покраска оборудования на участке | июнь | Родители,  сотрудники |
| 2. | Субботники по благоустройству участка | Июнь, июль |
| 3. | Обеспечение выносным материалом и пособиями для игр с водой, физкультурным инвентарем | В течение  ЛОП | Воспитатели |
|  |  |  |  |