УТВЕРЖДАЮ
директор МКОУ «Опоченский центр образования»
_____/Г.П.Потоцкий/

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение муниципального образования Дубенский район «Опоченский центр образования»
План мероприятий по организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

№	Содержание мероприятий	Сроки	Исполнители
1	Формирование списка учителей для реализации дистанционного обучения учащихся	Июнь 2014 г.	Администрация
2	Оснащение рабочих мест учителей-предметников мобильными компьютерами с доступом в интернет	2014-2016 г.	Ответственный за ИКТ
3	Корректировка пояснительной записки к учебному плану ОУ	Август 2014 г.	Зам.директора по УВР
4	Организация работы с педагогами, внедряющими элементы ДОТ, в рамках внутришкольной системы повышения квалификации.	ежегодно	Зам.директора по УВР
5	Организация изучения, анализа концепции внедрения ДОТ в систему общего образования Тульской области	2014-2015 г.	Администрация
6	Организация изучения нормативно-правового обеспечения ДОТ: - приказ Министерства образования и науки РФ № 63 от 10 марта 2005 г. «О порядке разработки и использования дистанционных образовательных технологий» - приказ Министерства образования и науки РФ № 137 от 6 мая 2005 г. «Об использовании дистанционных образовательных технологий» - программа внедрения дистанционных образовательных технологий в систему образования Тульской области - план внедрения дистанционных образовательных технологий в пилотных общеобразовательных учреждениях Тульской области в 2014-2015 году - перспективный план внедрения дистанционных образовательных технологий в пилотных общеобразовательных учреждениях Тульской области	2014-2015 г.	Администрация
7	Подготовка нормативно-правовых документов, регламентирующих внедрение дистанционных образовательных технологий обучения в учреждении	2014-2016 г.	Администрация
8	Повышение квалификации педагогов для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ	2014-2017г	Зам.директора по УВР
9	Проведение мероприятий по информированию родителей учащихся	2014-2020г.	Администрация, классные

			руководители
10	Обобщение опыта работы по внедрению ДОТ	ежегодно	Зам.директора по УВР
11	Разработка цифровых образовательных ресурсов для дистанционного обучения по предметам педагогами ОУ	ежегодно	Учителя-предметники, руководители МО
12	Внедрение ЦОР и ЭОР для дистанционного обучения по предметам педагогами ОУ	ежегодно	Учителя-предметники, руководители МО
13	Расширение списка учителей для реализации дистанционного обучения	2014-2020 г.	Администрация
14	Корректировка пояснительной записки к учебному плану ОУ	ежегодно	Зам.директора по УВР
15	Корректировка рабочих программ педагогов (введение компонентов ДОТ в поурочное планирование)	ежегодно	Учителя-предметники, руководители МО
16	Внедрение дистанционных образовательных ресурсов по организации надомного обучения	2014-2020 г.	Зам.директора по УВР, ответственный за ИКТ
17	Разработка учебно-методических материалов для дистанционного обучения	2014-2020г	Учителя-предметники
18	Создание инструкций и рекомендаций для участников учебного процесса на основе ДОТ	2014-2015г	Зам.директора по УВР, ответственный за ИКТ
19	Комплектование группы учителей-экспериментаторов	2014-2015г	Администрация
20	Проведение специализированных семинаров по проблемам организации и методического обеспечения учебного процесса на основе ДОТ	ежегодно	Зам.директора по УВР, ответственный за ИКТ
21	Выявление психологической готовности детей к дистанционному обучению	2014-2015г	Педагог-психолог
22	Формирование индивидуальных образовательных маршрутов обучения	2014-2020г	учителя предметники
23	Интернет - олимпиады по учебным предметам, конкурсы	2014-2020г	Зам.директора по УВР, ответственный за ИКТ
24	Создание, внедрение, поддержка и техническое совершенствование электронной образовательной среды	2014-2020г	Администрация
25	Подготовка материалов для размещения в электронной образовательной среде (редактирование, создание гипертекста, навигации и т.д.).	2014-2020г	Учителя предметники
26	Осуществление контрольных мероприятий, подготовка статистических и аналитических отчетов	ежегодно	Администрация